



ประกาศคณะกรรมการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมารายปี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (บัณฑิตศึกษา)

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมารายปี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (บัณฑิตศึกษา) ประจำปีงบประมาณ ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- ๑.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไปหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง
- ๑.๓ ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๑.๕ ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการที่ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
- ๑.๙ มีความประพฤติดี สุขภาพเรียบร้อย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๑.๑๐ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โดยต้องมีใบรับรองแพทย์
- ๑.๑๑ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑.๑๓ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : Word, Excel, PowerPoint และ Internet เป็นอย่างดี

๒. การรับสมัคร

ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารและพัฒนาระบบ (งานบุคลากร) อาคาร ๒๒ ชั้น ๑ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ พร้อมเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| ๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๒) สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓. การสอบและเกณฑ์การตัดสิน

ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔. กำหนดการดำเนินการ

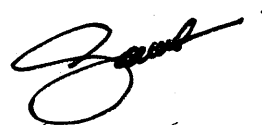
ที่	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	๑๗ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗	ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง	งานบริหารและพัฒนาระบบ (งานบุคลากร) อาคาร ๒๒ ชั้น ๑ คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
๒	๒๖ เมษายน ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก	https://arts.rmutsb.ac.th
๓	๒๙ เมษายน ๒๕๖๗	สอบคัดเลือกโดยใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์	ห้องชมพูปันธุ์ทิพย์ อาคาร ๒๒ ชั้น ๑ คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
๔	๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	https://arts.rmutsb.ac.th
๕	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน	ห้องบัณฑิตศึกษา อาคาร ๒๒ ชั้น ๑ คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

๕. การติดต่อสอบถามข้อมูล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา เร่งมีศรีสุข หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๑๖๑๖ ๐๔๙๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๗



(อาจารย์ ดร.สัมพันธ์ สุขใส)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑